



APROBAT,  
Director Executiv  
Dr. Vatachki Guenadiy Roumenov

## A N U N Ț

### AGENȚIA NAȚIONALĂ DE TRANSPLANT

organizează la data de 16.12.2024, ora 09.00, concurs pentru ocuparea 1 (unu) post vacant contractual de consilier IA, studii superioare, cu ½ normă, program de 4 ore/zi, 20 ore pe săptămână, perioada nedeterminată în cadrul Compartimentului Juridic - Salarii – Resurse Umane

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat pentru ocuparea postului;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar; acesta poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model comun european.
- i) adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.
- j) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

Ocuparea unui post vacant sau temporar vacant corespunzător unei funcții contractuale se face prin concurs sau examen la care poate participa orice persoană care îndeplinește condițiile generale și condițiile specifice stabilite prin fișa postului pentru ocuparea respectivei funcții contractuale

### **Condiții generale:**

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

### **Condițiile specifice:**

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență în domeniul economic, juridic, inginer;
- vechime în specialitatea postului – resurse umane : 6 ani si 6 luni;
- certificat de absolvire – curs inspector resurse umane.

**Dosarele de concurs se depun la sediul Agenției Naționale de Transplant situat în București, Strada Constantin Caracas nr. 2-8, Sector 1, până la data de 06.12.2024, ora 16.00, conform calendarului de desfășurare a concursului.**

### **Calendarul de desfășurare a concursului:**

- 1. Perioada de depunere a dosarelor 25.11.2024 – 06.12.2024 intervalul 08:00-16:00**
- 2. Selectia dosarelor de inscriere 09.12.2024**
- 3. Afișarea rezultatelor privind selecția dosarelor: 10.12.2024;**
- 4. Proba scrisă va avea loc în data de 16.12.2024 ora 09:00 – constă în redactarea unei lucrari si/sau în rezolvarea unor teste - grilă.**

Proba scrisă se va susține la sediul **Agenției Naționale de Transplant situat în București, Strada Constantin Caracas nr. 2-8, Sector 1**

**5. Proba de interviu** va avea loc în data de **20.12.2024 ora 09:00** la sediul **Agenției Naționale de Transplant situat în București, Strada Constantin Caracas nr. 2-8, Sector 1**

În cadrul probei de interviu vor fi testate abilitățile și cunoștințele impuse de funcție, capacitatea de analiză și sinteză, motivația candidatului, comportamentul în situații de criză, abilitățile de comunicare, inițiativă și creativitate.

Interviul/proba practică se poate înregistra și audio/video la solicitarea membrilor comisiei de concurs, cu aprobarea președintelui comisiei și se păstrează, în condițiile legii, timp de minimum un an de la data afișării rezultatelor finale ale concursului. Înregistrarea video este permisă numai cu acordul scris al candidaților, obținut în prealabil, cu respectarea datelor cu caracter personal. (Art 41 alin 9 și 10 cf H.G. nr.1336/2022).

**Sunt declarați admiși** la proba scrisă și interviu **candidații care au obținut minim 50 de puncte la fiecare probă.**

**Comunicarea rezultatelor la fiecare probă** a concursului se realizează prin afișare la sediul și pe pagina de internet a instituției.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă și interviu, **candidații nemulțumiți pot depune contestație la sediul Agenției Naționale de Transplant, în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului** selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și al interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comisia de soluționare a contestațiilor analizează lucrarea sau consemnarea răspunsurilor la interviu în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor. Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se realizează prin afișare la sediul și pagina de internet a instituției, imediat după soluționarea contestațiilor.

Rezultatele finale se afișează la sediul și pe pagina de internet a instituției, în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor soluționării contestațiilor pentru ultima probă, prin specificarea mențiunii "admis" sau "respins".

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și interviu.

La punctaje egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba scrisă, iar dacă egalitatea se menține, candidații aflați în această situație vor fi invitați la un nou interviu, în urma căruia comisia de concurs va decide asupra candidatului câștigător

Se consideră admis la concursul pentru ocuparea unui post vacant/temporar vacant candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar.

**BIBLIOGRAFIE / TEMATICĂ DE CONCURS**  
**pentru postul vacant de consilier IA, studii superioare, cu 0.5 normă în cadrul**  
**Compartimentului Juridic Salarii - Resurse Umane**

- Ordonanța Guvernului României nr.79/2004, pentru înființarea Agenției Naționale de Transplant cu modificările și completările ulterioare - integral;
- Legea nr.588/2004 privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr.79/2004 pentru înființarea Agenției Naționale de Transplant - integral;
- Ordinul Ministerului Sănătății nr.183/2005 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare, a organigramei, a componenței Consiliului științific al Agenției Naționale de Transplant, precum și atribuțiile directorului adjunct strategie-management al Agenției Naționale de Transplant - integral;
- Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii - republicată, cu modificările și completările ulterioare - integral;
- Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice - integral;
- Hotărârea Guvernului nr. 905 / 2017 din 14 decembrie 2017 privind registrul general de evidență a salariaților - integral;
- LEGEA-CADRU nr. 153 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare - Capitolul I – Secțiunea a 2 a - Principiile sistemului de salarizare și Secțiunea a 4 a – Criterii de performanță;
- Hotărârea nr. 250 din 8 mai 1992 \*\*\*Republicată privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare - integral;
- O.U.G. nr. 111 din 8 decembrie 2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor – integral;
- Hotărârea Guvernului nr. 412 din 23 aprilie 2024 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programele de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2024-2025– integral;
- Hotărârea Guvernului nr. 52 din 19.01.2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 111 / 2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor – integral;
- Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) - integral.
- Ordonanța nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, cu modificările și completările ulterioare – integral.
- Legea nr. 360 din 29 noiembrie 2023 privind sistemul public de pensii.

**Candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografie, inclusiv republicările, modificările și completările ulterioare.**

## CALENDARUL

desfășurării concursului organizat pentru ocuparea postului contractual vacant de consilier IA, studii superioare, cu ½ normă în cadrul Compartimentului Juridic – Salarii - Resurse Umane

Nr crt.	Data/perioada	Actiunea
1	<b>22.11.2024</b>	Publicarea anuntului
2	25.11.2024 - 06.12.2024 Luni – Vineri: 08 <sup>00</sup> - 16 <sup>00</sup>	Depunere dosare de inscriere la concurs la secretariatul comisiei de concurs
3	09.12.2024	Verificare dosare de inscriere la concurs de membrii comisiei
4	10.12.2024	Afisare rezultate selectie dosare de inscriere la concurs
5	11.12.2024, 08 <sup>00</sup> - 16 <sup>00</sup>	Depunere la secretariatul comisiei de solutionare a contestatiilor, a contestatiilor cu privire la rezultatul selectiei dosarelor
6	12.12.2024	Afisare rezultate contestatii cu privire la rezultatul selectiei dosarelor de inscriere la concurs
7	<b>16.12.2024, ora 09<sup>00</sup></b>	Proba scrisă a concursului
8	17.12.2024	Afisare rezultate proba scrisa
9	18.12.2024, 08 <sup>00</sup> - 16 <sup>00</sup>	Depunere contestatii proba scrisa
10	19.12.2024	Afisare rezultate contestatii proba scrisa
11	<b>20.12.2024, ora 09<sup>00</sup></b>	Proba interviu a concursului
12	23.12.2024	Afisare rezultate proba interviu
13	24.12.2024, 08 <sup>00</sup> - 16 <sup>00</sup>	Depunere contestatii proba interviu
14	30.12.2024	Afisare rezultate contestatii proba interviu
15	<b>31.12.2024</b>	Afisare rezultate finale ale concursului

Întocmit,  
Secretar comisie concurs  
Sulfideanu Viorica – consilier IA – A.N.T.