



ROMÂNIA
MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE TRANSPLANT
Str. Constantin Caracăș nr.2-8, Sector 1, București, Cod 011155
Tel: 0317.101.477, Fax: 0317.101.474
E-mail: ant [at] transplant.ro
Site: www.transplant.ro



A N U N Ț

Agenția Națională de Transplant organizează concurs pentru ocuparea unui post contractual vacant de **consilier I** (Compartiment Tesuturi).

Concursul se desfășoară la sediul Agenției Naționale de Transplant București din str. Constantin Caracăș, nr. 2-8, etaj 4, sector 1, București, astfel:

- în data de 10.11.2021, ora **10:00**, proba scrisă;
- în data de 15.11.2021, ora **10:00**, interviul;

Concursul se desfășoară în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Condiții generale și specifice pentru ocuparea postului:

I. Condiții generale:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art.3 din Regulamentul – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin H.G. nr.286/2011 cu modificările și completările ulterioare.

II. Condițiile specifice:

Consilier IA (Compartimentul Tesuturi – normă 0,5)

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență în specialitatea medicină (medic);
- vechime în muncă: 3 ani și 6 luni;
- vechime în specialitatea studiilor: 3 ani și 6 luni;
- cunoștințe de operare calculator (Word, Excel, Internet) – nivel mediu;
- cunoștințe de limbă engleză – nivel avansat.

DOSARUL DE CONCURS

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;

d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit.b) și d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

În vederea participării la concurs, candidații depun dosarul de concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv până pe data de **04.11.2021, ora 16:00**.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Agenției Naționale de Transplant, str. Constantin Caracaș, nr. 2-8, etaj 4, sector 1, București.

Bibliografia de concurs este prezentată în anexă.

MODALITATEA DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

Concursul se desfășoară în trei etape succesive după cum urmează:

a) selecția dosarelor de înscriere se va realiza în maximum două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere, pe baza îndeplinirii condițiilor generale și specifice de participare la concurs, respectiv până la data de **05.11.2021**.

Rezultatul selecției dosarelor se va afișa până la data de **05.11.2021**, la sediul instituției folosind sintagma „admis” sau „respins”, cu precizarea motivelor de respingere a dosarului.

Contestațiile cu privire la rezultatul selecției dosarelor de înscriere se depun la secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor, în termen de o zi lucrătoare (24 de ore) de la afișarea rezultatelor selecției dosarelor, respectiv până la data de **08.11.2021**.

Contestațiile cu privire la rezultatele selecției dosarelor se soluționează și se afișează la sediul instituției în termen de maximum o zi lucrătoare (24 de ore) de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor, respectiv în data de **09.11.2021**.

b) proba scrisă -va avea loc în data de **10.11.2021, ora 10:00**.

La proba scrisă vor participa doar candidații care au fost declarați „admis” la etapa precedentă, respectiv de selecție a dosarelor de înscriere.

Rezultatul probei scrise va fi afișat la sediul instituției pe data de **10.11.2021**, cu precizarea punctajului obținut și a mențiunii „admis” sau „respins”;

Contestațiile cu privire la rezultatul probei scrise se depun la secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor, în termen de o zi lucrătoare (24 de ore) de la afișarea rezultatelor acestei probe, respectiv până la data de **11.11.2021**.

Contestațiile cu privire la rezultatul probei scrise se soluționează și se afișează la sediul instituției în aceeași zi în care acestea au fost depuse, respectiv în data de **11.11.2021**.

c) interviul - va avea loc în data de **15.11.2021, ora 10:00**.

La această probă vor participa doar candidații care au fost declarați „admis” la proba scrisă.

Rezultatul interviului va fi afișat la sediul instituției pe data de **15.11.2021**, cu precizarea punctajului obținut și a mențiunii „admis” sau „respins”.

Contestațiile cu privire la interviu se depun la secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor, în termen de o zi lucrătoare (24 de ore) de la afișarea rezultatelor acestei probe, respectiv până la data de **16.11.2021**.

Contestațiile cu privire la interviu se soluționează și se afișează la sediul instituției, în termen de maximum o zi lucrătoare (24 de ore) de la expirarea termenului de depunere, respectiv în data de **17.11.2021**.

În cazul în care nu sunt depuse contestații la proba scrisă, data și ora programării susținerii interviului pot fi modificate, la solicitarea candidaților consemnată în scris și cu acordul comisiei de concurs.

Rezultatele finale se afișează la sediul Agenției Naționale de Transplant în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de soluționare a contestației formulate față de ultima proba a concursului, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii „admis” sau „respins”, respectiv în data de **18.11.2021**.

Pentru probele concursului punctajele sunt:

a) Pentru proba scrisă – maximum 100 puncte

b) Pentru interviu – maximum 100 puncte

Pentru a fi declarat „admis”, candidatul trebuie să obțină minimum 50 de puncte la fiecare probă de concurs.

Punctajul final reprezintă media aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și interviu.

Se consideră admis la concursul pentru ocuparea unui post vacant candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar.

La punctaje egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba scrisă, iar dacă egalitatea se menține, candidații aflați în această situație vor fi invitați la un nou interviu în urma căruia comisia de concurs va decide asupra candidatului câștigător.

Candidații pot contesta numai notele obținute la propriile lucrări.

Candidatul nemulțumit de modul de soluționare a contestației se poate adresa instanței de contencios administrativ, în condițiile legii.

Relații suplimentare pe mail: runos@transplant.ro și pe site-ul instituției: www.transplant.ro.

DIRECTOR EXECUTIV

Dr. Radu Zamfir

BIBLIOGRAFIE

postului contractual vacant de **consilier I** (Compartiment Tesuturi)

CONSILIER I (Compartimentul Tesuturi)

- Legea 588/2004 privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr.79/2004 pentru înființarea Agenției Naționale de Transplant;
- O.G. 79/2004, pentru înființarea Agenției Naționale de Transplant;
- O.M.S. 183/2005 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare, a organigramei, a componenței Consiliului științific al Agenției Naționale de Transplant, precum și atribuțiile directorului adjunct strategie-management al Agenției Naționale de Transplant cu modificările și completările ulterioare;
- Declarația de la Istanbul cu privire la traficul de organe și turismul pentru transplant – Transplantation 2008; 86(8): 1013-8;
- DIRECTIVA 2004/23/CE A PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI A CONSILIULUI din 31 martie 2004 privind stabilirea standardelor de calitate și securitate pentru donarea, obținerea, controlul, prelucrarea, conservarea, stocarea și distribuirea țesuturilor și a celulelor umane;
- DIRECTIVA COMISIEI 2006/17/EC din 8 februarie 2006 pentru implementarea Directivei 2004/23/EC a Parlamentului European și Consiliului cu privire la cerințele tehnice pentru donare, prelevare și testare a țesuturilor și celulelor umane ;
- DIRECTIVA 2006/86/CE A COMISIEI din 24 octombrie 2006 de punere în aplicare a Directivei 2004/23/CE a Parlamentului European și a Consiliului cu privire la cerințele de trasabilitate, notificarea reacțiilor și a incidentelor adverse grave, precum și la anumite cerințe tehnice pentru codificarea, prelucrarea, conservarea, stocarea și distribuirea țesuturilor și a celulelor umane;
- DIRECTIVA 2010/53/UE A PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI A CONSILIULUI din 7 iulie 2010 privind standardele de calitate și siguranță referitoare la organele umane destinate transplantului;
- DIRECTIVA DE PUNERE ÎN APLICARE 2012/25/UE A COMISIEI din 9 octombrie 2012 de stabilire a procedurilor de informare pentru schimbul, între statele membre, de organe umane destinate transplantului;
- Legea 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății – Titlul VI;
- Legea 129/2018 din 15 iunie 2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 102/2005 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, precum și pentru abrogarea Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;
- Legea 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- ORDIN 477/2009 din 22 aprilie 2009 privind înființarea Registrului Național de Transplant, desemnarea persoanelor responsabile cu gestionarea datelor din Registrul Național de Transplant din cadrul unităților sanitare acreditate pentru efectuarea de transplant de organe, țesuturi și celule de origine umană în scop terapeutic și stabilirea datelor necesare înregistrării unei persoane pentru atribuirea codului unic de înregistrare la Agenția Națională de Transplant;
- O.M.S. 860/2013 pentru aprobarea criteriilor de acreditare în domeniul transplantului de organe, țesuturi și celule de origine umană;
- O.M.S. 1076/2006 – privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de avizare a donării de la donatorul viu;
- O.M.S. 1170/2014 privind aprobarea modelelor de formulare pentru aplicarea prevederilor titlului VI din Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății;

- O.M.S. 1242/2007 – pentru aprobarea standardelor privind selecția și evaluarea donatorului de țesuturi și celule, sistemele de alertă și procedurile de urgență calificarea personalului din băncile de țesuturi și celule, sistemul de calitate, importul și exportul de țesuturi și celule umane, relațiile între băncile de țesuturi și celule și terțe părți;
- O.M.S. 1246/2012 – privind desemnarea persoanelor responsabile cu identificarea și declararea potențialilor donatori aflați în moarte cerebrală;
- O.M.S. 1527/2014 privind normele metodologice de aplicare a titlului VI „Efectuarea prelevării și transplantului de organe, țesuturi și celule de origine umană în scop terapeutic” din Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății;
- O.M.S. 1763/2007 privind stabilirea cerințelor tehnice pentru donarea, prelevarea, testarea, procesarea, conservarea, distribuirea, codificarea și trasabilitatea țesuturilor și celulelor de origine umană utilizate în scopuri terapeutice, precum și notificarea incidentelor adverse severe și a reacțiilor adverse grave survenite în timpul transplantării lor;
- REGULAMENTUL (UE) 2016/679 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- Rezoluția de la Madrid cu privire la donarea și transplantul de organe – Trabspkabtation 2011; 91: S29-S31;
- Guide to the quality and safety of Tissues and cells for human application EDQM 3rd Edition 2017 (poate fi accesat la adresa <https://www.edqm.eu/en/publications-transfusion-and-transplantation>);
- Guide to the quality and safety of organs for transplantation EDQM 7th Edition 2018 (poate fi accesat la adresa <https://www.edqm.eu/en/publications-transfusion-and-transplantation>).

Candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografie, inclusiv republicările, modificările și completările ulterioare.